

南小国町障害者活躍推進計画実施状況

評価年度	令和7年度
目標	1. 採用に関する目標 各時点での法定雇用率を確実に達成する。 【評価方法】 毎年の任免状況通報において把握し、進捗管理を行う。 【達成度】 不足数なし。
	2. 定着に関する目標 障害者の定着を図り、本人の本意でない離職を発生させない。 【評価方法】 毎年の任免状況通報において、前年度在籍職員の定着状況を把握し、必要に応じて面談等を実施する。 【達成度】 新規採用なし。離職者なし。
	3. キャリア形成に関する目標 障害者が従事できる業務の拡大を図る。 【評価方法】 人事記録等を参照し、長期にわたり同じ業務に従事していることが無いか把握を行う。 【達成度】 専門職のため配置換えなし。
取組内容の実施状況	1. 障害者の活躍を推進する体制整備 ・ 障害者雇用推進者に総務課長を選任した。 ・ 総務課総務係長（人事・就業関係）及び管財係長（庁舎等施設関係）を障害者の職業生活についての各種相談窓口とした。 ・ 障害者が所属する課局の長が、人事評価制度における面談等を通して、当該障害者の従事する業務とその量が当該障害者の障害特性と照らして過剰な負担となっていないかを確認した。
	2. 障害者の活躍の基本となる職務の選定・創出 ・ 障害者が障害の程度に応じて従事することができる業務の選定及び創出を行い、障害者がどの課局においても順調にキャリア形成することができる環境を検討した。
	3. 障害者の活躍を推進するための環境整備・人事管理 ・ 障害者である職員が働きやすい環境を維持するため、多目的トイレや障害者専用駐車スペースを維持管理し、廊下や執務室内の通路の幅の確保に努めた。
	・ 障害者対象の採用試験を実施した。
その他	
障害者就労施設等からの物品等の調達の推進等に関する法律に基づく障害者就労施設等への発注等を検討したが発注可能な業務がなかった。	