

南小国町製造・加工事業者創出促進事業補助金

募 集 概 要

申請受付期間：令和8年4月17日（金）～令和8年5月29日（金）

<申請及びお問い合わせ先>

〒869-2492

熊本県阿蘇郡南小国町大字赤馬場143

南小国町役場まちづくり課 あて

電話：0967-42-1171（直通）FAX：0967-42-1122

メール：matidukuri@town.minamioguni.lg.jp

【平日：午前8時30分から午後5時15分まで】

○ 用語の定義

本事業における以下の用語の意義は、それぞれ次に定めるとおりとします。

用語	意義
消費者	個人（事業としてまたは事業のために契約の当事者となる場合におけるものを除く）。
完成品	町内において有形の原材料を加工その他の工程を経ることにより相当程度の付加価値を与え製造した有形の加工品（消費者向けに販売するものに限り、過去に本補助金の交付の対象となったものを除く。） ※必ずしも自社で販売を行ってなくても可（OEMなど）。
対象工程	完成品を製造する一連の工程であって、その製造工程が日本標準産業分類における製造業に相当するもの。 ※「当該事業者が製造業を営まないといけない」という意味ではありません。 ※日本標準産業分類については、別紙「Q&A」Q7をご確認ください。
常用雇用者	雇用期間の定めがなく、かつ、雇用保険に加入している者
新規雇用者	常用雇用者のうち、申請日から実績報告の提出期日までの間において、対象工程を行うことに関連して、本町内の対象工程を行う事業所等で新たに雇用した者。 ※別紙「Q&A」Q10もご確認ください。

1 事業趣旨

完成品を製造する（または、これから製造しようとする）事業者を支援することにより、製造・加工事業を営む事業者を創出し、本町独自の商品開発の促進や物産の振興を図ることを目的としています。

2 対象者

営利の目的をもって事業を営む中小企業等または個人事業主であって、以下の①～③の要件を全て満たす者（申請は、1年度中1事業者につき1回限り）

①申請日において、創業から3年以上経過していること。

※事業形態を個人から法人または法人から個人に変更した者や、事業の引継ぎを受けた個人事業主、合併等により設立した法人等は、事業の連続性が確認できる場合は、事業実施期間を通算することができます。

②申請日時時点で本町の町税に未納がないこと。

※本町からの課税対象となっていない場合（町内に事業所がない場合 など）は、法人の本社所在地または個人事業主の自宅住所のある市区町村から課税される税に未納がないこと。

③申請日以後も事業を3年以上継続する意思があること。

【中小企業等の定義】

ア) 中小企業基本法において「会社」として扱う法人の場合
(例：株式会社、有限会社、合同会社 など)

業種	要件 (いずれかを満たすこと)	
	資本金の額または出資の総額	常時使用する従業員の数
製造業その他	3億円以下	300人以下
卸売業	1億円以下	100人以下
小売業	5千万円以下	50人以下
サービス業	5千万円以下	100人以下

イ) アに該当しない法人(例：農事組合法人、みなし法人など)常時雇用する従業員数が300人以下であること。

3 補助対象事業

以下の要件を全て満たす事業

- ①対象工程の全てを本町内にて行い、完成品を製造すること
※申請日時点で町内に事業所がなくても可
- ②補助対象設備等(「5 補助対象設備等・補助率・補助金額」参照)のうち、償却資産を導入することにより、人員削減を行わずに補助対象者の労働生産性が向上すること
- ③補助対象設備等のうち、建築面積が1,000 m²を超える家屋を取得または賃借する場合は、雇用を開始した日時点で本町在住の新規雇用者を1名以上雇用すること

4 その他の条件

補助金の交付を受けた後も、以下の条件の充足、手続き、書類の提出などを行っていただく必要があります(①～③の詳細は「14. 経過報告」参照)。

- ①補助金の交付決定日から1年以内に補助対象事業を開始すること。
- ②補助対象事業を開始した日から3年以上は補助対象事業を継続すること。また、3年間は、1年に1回(計3回)の経過報告を行うこと。
- ③補助対象設備等を取得または賃借(以下、「取得等」という)した日から5年間(耐用年数が5年未満の設備等は当該耐用年数、家屋は10年間)は、善良なる管理者の注意をもって適正に管理し、かつ、補助対象事業以外または補助金の交付の目的に反することに使用し、譲渡し、貸し付け、または担保に供さないこと。
- ④取得した補助対象設備等に、ふるさと納税寄附金を活用して取得した旨を表示すること。

5 補助対象設備等・補助率・補助金額

【対象となる設備等・補助率・補助金の上限額】

補助対象設備等	補助率	補助金の上限額
償却資産	2分の1以内 ※先端設備導入計画の認定を受けた場合は3分の2以内	500万円
家屋	2分の1以内	1,000万円（新築） 500万円（改修）

※償却資産および家屋は、固定資産税が申告の対象となるものを指す。

※家屋新築の場合は、補助対象事業に係る償却資産の取得等も併せて行うこと。（家屋のみの申請は不可）

※補助対象設備等を取得する場合は、実績報告書の提出期日までに支払いを完了すること。（実績報告時に領収書等を添付）

【補助金額】

「補助金額」＝「補助対象設備等の取得額または実績報告書の提出期日までに支払いを完了した分の賃借料（以下「取得額等」という）」×「補助率」（千円未満切捨て）

※補助対象設備等の取得等に要する手数料、報酬金等の費用並びに償却資産の借用期間を超えた家屋の賃借料を除く。

【対象とならない設備等】

- ・土地の取得代
- ・原則として、中古（中古品を修理、改造等したものを含む）の償却資産（補助対象設備等を賃借する場合を除く）は対象外とするが、2社以上の見積書が取得できる場合は対象
- ・現に有する家屋を改修等する場合は、当該改修箇所の建築面積が20%以上増加しないもの
- ・国や県などの他の制度により、取得額等の補助を受ける又は受ける予定であるもの（ただし、同一事業者が償却資産は町補助、家屋は県補助のように同じものに2つ以上の補助金を充当しない場合は併用可）

※取得額等以外への補助制度（固定資産税の減免、販路開拓への支援金 など）は可。

- ・関係会社（グループ会社）及び申請者（法人の場合は、その代表者）が代表を務める企業等から取得等したもの
- ・補助金の交付決定日より前に取得等したもの（家屋にあっては、建設工事に取りかかったものも含む）
- ・その他町長が適当でないと認めるもの

6 申請書類・申請受付期間

【提出書類】

①南小国町製造・加工事業者創出促進事業補助金交付申請書（第1号様式）

②事業計画書（第2号様式）とその添付書類（償却資産）

〈添付書類〉

ア) 補助対象設備等の取得額または単位期間あたりの賃借料が確認できる見積書とカタログ等を提出してください。

※見積書は「〇〇費一式」とはせず、可能な限り詳細に積算を記載してください。

イ) 補助対象設備等の配置が分かるもの

※対象工程を行うにあたり、建物内のどの位置にどの機械を設置するかなどを示した図面（手書きでも可）などを提出してください。

③家屋取得等計画書（第3号様式）とその添付書類（家屋を取得等する場合のみ）

〈添付書類〉

ア) 家屋の取得等に要する額または単位期間あたりの賃借料が確認できる見積書等を提出してください。

※見積書は「〇〇費一式」とはせず、可能な限り詳細に積算を記載してください。

イ) 補助対象設備等の配置が分かるもの

※敷地内の建物の位置関係を示した図面（手書きでも可）などを提出してください。

ウ) 工事内容が分かるもの及び工事図面（家屋の工事を行う場合のみ。）

エ) 改修前の家屋の改修箇所の写真（現に有する家屋を改修する場合のみ。）

④常用雇用者名簿（第4号様式）

※原則、全従業員について記載してください。ただし、申請日時時点で町内にある事業所で補助対象事業を行う場合は、当該事業所に勤務する方（補助対象事業に従事していないまたは従事する予定が無い方も含む）のみでも結構です。

※本様式の代わりに、必要事項が確認できるもの（自社の従業員名簿など）をご提出いただいても結構です。

⑤誓約書（第5号様式）

⑥直近1期分の確定申告書及び決算書一式

⑦法人の定款及び全部事項証明書（法人のみ）

⑧創業日が確認できるもの

※事業形態の変更や事業の引き継ぎ、合併等により10年以上の事業実施期間の要件を満たす場合は、それらのことが確認できるものも併せて提出してください。

⑨南小国町税（本町からの課税対象となっていない場合は、法人の本社所在地または個人事業主の自宅住所のある市区町村から課税される税）に未納がないことの証明書

※3ヵ月以内に取得したものを提出してください。

【申請受付期間】

令和8年4月17日（金）～ 令和8年5月29日（金）まで

7 申請方法

郵送またはメールにて、必要書類を提出してください。

〈提出先〉

〒869-2492

熊本県阿蘇郡南小国町大字赤馬場143

南小国町役場 まちづくり課 あて

電話：0967-42-1171（直通）FAX：0967-42-1122

メール：matidukuri@town.minamioguni.lg.jp

8 交付決定

補助金の交付にあたり、南小国町製造・加工事業者創出促進事業補助金審査会を開催し、審査委員が「書類」および「面接」にて審査を行います。

審査の観点は、主に「事業の実現可能性・継続可能性」「完成品の魅力」「事業費等の妥当性」の3点です。

審査委員の審査結果に基づき採択の可否および採択順位、補助金の交付額を決定します。交付決定額が申請のあった補助金額の満額とはならない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

9 申請の取下げ

補助金の交付の決定を受け、交付の決定内容又はこれに付された条件に対して不服があり、補助金の交付の申請を取り下げようとするときは、当該通知を受けた日から10日以内に、まちづくり課までご連絡ください。

10 変更申請

補助金の交付決定を受けた後に、内容に変更が生じた場合は、速やかにまちづくり課までご連絡ください。

必要に応じて、以下の書類の提出を求めます。

※審査の過程で、他の書類の提出を求める場合がございます。

※提出いただく書類は、町指定の様式以外は全て写しで結構です。

※提出いただいた書類は返却いたしません。

【提出書類】

①南小国町製造・加工事業者創出促進事業補助金変更承認申請書（第7号様式）

②申請時に提出いただいた書類のうち、内容が変更となるもの

1 1 実績報告

補助対象設備等を取得等し、取得額等の支払いが完了したときは、以下の書類をそろえて提出してください。

※審査の過程で、他の書類の提出を求める場合がございます。

※提出いただく書類は、本町指定の様式以外は全て写しで結構です。

※提出いただいた書類は返却いたしません。

【提出書類】

①南小国町製造・加工事業者創出促進事業補助金実績報告書（第9号様式）

②取得等した補助対象設備等の取得額等及び支払いが完了したことが分かるもの

※原則、領収書を提出してください。

③取得した補助対象設備等（償却資産のみ）が納品されたことが分かるもの

※納品書や設置後の写真等を提出してください。

④取得した補助対象設備等（家屋のみ）の所有権者が分かるもの

⑤建築確認済証（建築確認が必要な家屋の工事を行った場合のみ）

⑥改修後の家屋の改修箇所の写真（現に有する家屋を改修した場合のみ）

⑦賃借した補助対象設備等の賃貸借契約書

⑧常用雇用者名簿（第4号）および事業所別被保険者台帳

※常用雇用者名簿（第4号様式）の代わりに、必要事項が確認できるもの（自社の従業員名簿など）でも可。

※事業所別被保険者台帳はお近くのハローワークで取得してください。

【提出期日】

令和9年3月31日（水）

※補助対象設備等は、この日までに取得等し、取得額等の支払いを完了したうえで、実績報告を行ってください。

1 2 補助金の請求

補助金の交付確定を受けたときは、以下の書類を提出し、補助金の請求を行ってください。

【提出書類】

①南小国町製造・加工事業者創出促進事業補助金交付請求書（第11号様式）

②補助金の振込先口座が確認できるもの

1 3 経過報告

補助金の交付確定を受けた事業者は、以下の要件にあてはまったときは、補助対象事業の実施状況等について、以下の書類の提出により経過を報告してください。

※審査の過程で、他の書類の提出を求める場合がございます。

※提出いただく書類は、本町指定の様式以外は全て写しで結構です。

※提出いただいた書類は返却いたしません。

●補助対象事業を開始した日から1年が経過したときおよび以降1年ごとに計3回 【提出書類】

①南小国町製造・加工事業者創出促進事業補助金経過報告書（第12号様式）

②常用雇用者名簿（第4号様式）

③直近1期分の確定申告書及び決算書一式

1 4 その他の手続き

補助金の交付確定を受けた事業者は、以下の要件にあてはまったときは、それぞれ定める書類を提出してください。

※審査の過程で、他の書類の提出を求める場合がございます。

※提出いただく書類は、本町指定の様式以外は全て写しで結構です。

※提出いただいた書類は返却いたしません。

●補助対象事業を開始してから3年以内に補助対象事業を休止または廃止するとき ※補助対象事業を廃止する場合は、補助金の返還を求めることがあります。

【提出書類】

①南小国町製造・加工事業者創出促進事業補助金事業休止・廃止届（第13号様式）

●休止していた補助対象事業を再開するとき

【提出書類】

①南小国町製造・加工事業者創出促進事業補助金事業再開届（第14号様式）

●補助対象事業を開始してから3年以内に、補助金の交付決定を受けた事業者に、 合併、譲渡、相続等が生じ、当該事業の承継者が補助対象事業を継続するとき ※承継者が補助対象事業を継続しない場合は、補助金の返還を求めることがあります。

【提出書類】

①南小国町製造・加工事業者創出促進事業補助金地位承継承認申請書（第16号様式）

②合併等を行ったことが分かるもの

③誓約書（第5号様式）

④法人の定款及び全部事項証明書（法人のみ）

⑤創業日が確認できるもの

⑥南小国町税（本町からの課税対象となっていない場合は、法人の本社所在地または個人事業主の自宅住所のある市区町村から課税される税）に未納がないことが分かるもの

15 その他

- ・必要に応じて現地確認を行うことがありますので、これにご協力ください。
- ・補助対象事業の実施状況等について、改善を求める場合があります。
- ・本補助金が交付された場合は、企業名、補助対象設備名、補助金の額等を公開すること及び取組の成果について今後取材、報道等がなされる場合があります。
- ・以下のいずれかにあてはまる場合は、補助金の交付決定を取消し、補助金の全部または一部の返還を求める場合があります。

- ①補助金の交付決定の内容や当該交付決定に付した条件等に違反したとき
- ②補助対象事業を承諾なく変更又は廃止したとき
- ③虚偽その他の不正の行為により補助金の交付を受け、又は受けようとしたとき