(様式第1-6号)			組織名:
年度	多面的機能支払交付金	活動記録	

- ★「実施時間」には休憩時間を含めず、実働時間を記入してください。
- ★「活動項目番号」欄には、実施要領別記1-2の国が定める活動指針における活動項目の番号及び要領第1の2の(1)に基づき都道府県が定める要綱基本方針において追加された 活動項目の番号を記入します。その他、事務処理は200番、会議等は300番を記入します。 同一日に複数の活動を行った場合は、該当する全ての活動項目番号を左詰めで一行に記入してください。番号欄が足りない場合は、複数行に分けて記入してください。

活動実施日	活動実施日及び活動時間 活動参加人数								活動内容			
日付	活動時間	農業者	農業者 以外	総参加 人数	活動項目番号(左詰め)					支払区分	活動項目	備考(具体的な活動内容を記入)
		この紡	より上に	行を挿入	してく	くださ	い。					
参加												